

Issuance of Character Certificate

अधिकारी का उपयोगकर्ता पुस्तिका

(I) How to get Service (सेवा कैसे प्राप्त करें)?:-

For EA:-

Step-1) इस सेवा का लाभ उठाने के लिए serviceonline.bihar.gov.in पोर्टल पर जाएँ। **Always allow pop-ups in your browser (Firefox or Chrome)**। दाईं साइड में **लॉग इन** लिंक पर क्लिक करें , उसके बाद अपना यूजर आईडी, पासवर्ड और कैप्चा डालकर **Log In** बटन पर क्लिक करें।

English ऑनलाइन आवेदन सेवा सम्बन्धी जानकारी नागरिक अनुभाग स्वयं सहायता अनुभाग रिपोर्ट अनुभाग तकनीकी सहायता प्रश्न (एफ.ए.ए.म्यू.) हमारे बारे में हमसे संपर्क करें **लॉग इन**

ऑनलाइन आवेदन दें

आर.टी.पी.एस. सेवाएँ

- सामान्य प्रशासन विभाग की आवासीय जाति एवं आय प्रमाण-पत्र की सेवाएँ
- समाज कल्याण विभाग की समाजिक सुरक्षा योजनाओं की सेवाएँ
- योजना एवं विकास विभाग की सेवाएँ
- श्रम संसाधन विभाग की सेवाएँ
- राजस्व एवं भूमि सुधार विभाग की सेवाएँ
- स्वास्थ्य एवं उपभोक्ता संरक्षण विभाग की सेवाएँ

अन्य सेवाएँ

- श्रम संसाधन विभाग की सेवाएँ
- उद्योग विभाग की सेवाएँ

नागरिक अनुभाग

खुद का फंजीकरण पारावर्ड भूल गए ? आवेदन की स्थिति देखें

रिपोर्ट अनुभाग

- विभागवार ई-सेवा गणना
- आरटीपीएस सेवाओं की प्रबंधन सूचना रिपोर्ट
- अन्य सेवाओं की प्रबंधन सूचना रिपोर्ट
- बाह्य सेवाओं की प्रबंधन सूचना रिपोर्ट

तकनीकी सहायता

- तकनीकी सहायता के लिए कृपया निम्नलिखित क्रम में संपर्क करें

महत्वपूर्ण सूचना

- नागरिकों को आरटीपीएस काउंटर पर जाने की जरूरत नहीं है। वे ऑनलाइन माध्यम से आरटीपीएस अधिनियम की सेवाएँ प्राप्त कर सकते हैं।
- ऑनलाइन आवेदक को प्रमाण पत्र आवेदक के (i) मोबाइल नंबर पर एसएमएस के माध्यम से डाउनलोड लिंक, (ii) ईमेल आईडी, (iii) डीजीवीकर, एवं (iv) सर्विसलेस इनबॉक्स द्वारा भेजा जायेगा।
- आरटीपीएस अधिनियम के तहत समाज कल्याण विभाग की सामाजिक सुरक्षा की सेवाएँ वर्तमान में केवल जहानाबाद, सीतामढ़ी और समस्तीपुर जिलों के लिए उपलब्ध हैं।
- वेबसाइट के माध्यम से सत्यापित किए गए प्रमाण पत्र (निवास, जाति, आय, आर्थिक रूप से कमजोर

Step-2) लॉग इन होने के बाद बाईं साइड में **Apply for services** लिंक पर क्लिक करके **View all available services** लिंक पर क्लिक करें ।

Menu

- Manage Profile
- Apply for services**
- View all available services
- View Status of Application
- Message Box
- DSC Management
- Reports
- Dispatch List
- Go Offline

Apply For Services View All Available Services

View: All States

Services

SLNo.	Service Name	Department Name	State
1	Issuance of Character Certificate	Home Department	BIHAR

Showing page 1 of 1

First Previous 1 Next Last

MINISTRY OF PANCHAYATI RAJ Digital India data.gov.in india.gov.in DigiYatra PMINDIA



नोट :- आप Search Box का उपयोग कर **Issuance of Character Certificate** सर्विस को खोज सकते हैं।

The screenshot displays the ServicePlus portal interface. At the top left is the ServicePlus logo with the tagline 'Metadata-based Integrated eService Delivery Framework'. The top right features the Indian government emblem and the text 'citizenbr'. A blue navigation menu on the left includes options like 'Manage Profile', 'Apply for services', and 'View all available services'. The main content area is titled 'Apply For Services' and shows a search filter for 'BIHAR'. A search box contains the text 'character certificate'. Below this, a table lists the search results:

Sl.No.	Service Name	Department Name	State
1	Issuance of Character Certificate	Home Department	BIHAR

At the bottom of the page, there is a footer with logos for the Ministry of Panchayati Raj, Digital India, data.gov.in, india.gov.in, and PMINDIA.

Step-3) Service लिंक पर क्लिक करने के बाद आवेदन पत्र खुल जायेगा। कृपया सभी अनिवार्य सुचना (*) को भरें और **“Submit”** बटन पर क्लिक करें।


आवरण प्रमाण-पत्र हेतु आवेदन पत्र
Application Form for issuance of Character Certificate


अवेदक का विवरण / Details of Applicant

<p>लिंग / Gender *</p> <p><input type="radio"/> पुरुष / Male <input type="radio"/> स्त्री / Female <input type="radio"/> तृतीय लिंग / Third Gender</p> <p>Name of Applicant *</p> <input type="text"/> <p>Name of Father *</p> <input type="text"/> <p>Name of Mother *</p> <input type="text"/> <p>Name of Husband</p> <input type="text"/> <p>अवेदक का मोबाइल संख्या / Mobile No. of Applicant *</p> <input type="text"/> <p>अवस्थायी पता / Residential Address</p> <p>स्थायी पता / Permanent Address :-</p> <p>राज्य / State *</p> <input type="text" value="BIHAR"/> <p>अनुमंडल / Sub-Division *</p> <input type="text" value="Please Select"/> <p>ग्राम (Village) / मोहल्ला (Town) *</p> <input type="text"/> <p>थाना / Police Station *</p> <input type="text" value="Please Select"/> <p>स्थानीय निकाय का प्रकार / Type of Local Body</p> <p><input type="radio"/> ग्राम पंचायत / Village Panchayat <input type="radio"/> नगर निगम / Municipal Corporation</p> <p><input type="radio"/> नगर परिषद / Municipality <input type="radio"/> नगर पंचायत / Town Panchayat</p> <p>वर्तमान पता / Present Address :-</p> <p><input type="checkbox"/> ऊपर जैसा / Same as Above</p> <p>राज्य / State</p> <input type="text" value="Please Select"/> <p>अनुमंडल / Sub-Division</p> <input type="text" value="Please Select"/> <p>ग्राम (Village) / मोहल्ला (Town)</p> <input type="text"/> <p>थाना / Police Station</p> <input type="text" value="Please Select"/> <p>स्थानीय निकाय का प्रकार / Type of Local Body</p> <p><input type="radio"/> ग्राम पंचायत / Village Panchayat <input type="radio"/> नगर निगम / Municipal Corporation</p> <p><input type="radio"/> नगर परिषद / Municipality <input type="radio"/> नगर पंचायत / Town Panchayat</p> <p>अवेदक का फोटो / Photograph of applicant</p> <p><input type="button" value="Browse"/> No file selected.</p> <p>पेशा / Profession</p> <input type="text" value="Please Select"/> <p>आवेदन का उद्देश्य / Purpose of Application</p> <input type="text" value="Please Select"/>	<p>अभिवादन / Salutation *</p> <input type="text" value="Please Select"/> <p>आवेदक / आवेदिका का नाम *</p> <input type="text"/> <p>पिता का नाम *</p> <input type="text"/> <p>माता का नाम *</p> <input type="text"/> <p>पति का नाम</p> <input type="text"/> <p>आवेदक का ईमेल / Email of Applicant</p> <input type="text"/> <p>जिला / District *</p> <input type="text" value="Please Select"/> <p>प्रखंड / Block *</p> <input type="text" value="Please Select"/> <p>वार्ड संख्या / Ward No.</p> <input type="text"/> <p>डाक घर / Post Office *</p> <input type="text"/> <p>पिन कोड / Pin Code *</p> <input type="text"/>
--	---

पिछले 2 वर्षों का अधिवास विवरण / Domicile Details of last 2 years

Domicile Details (In Descending Order)							
प्रकार / Type *	जिला / District *	थाना / Police Station *	पता / Address *	महीने से / From Month *	वर्ष से / From Year *	महीने तक / To Month *	वर्ष तक / To Year *
<input type="text" value="वर्तमान"/>	<input type="text" value="Please Select"/>	<input type="text" value="Please Select"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Please Select"/>	<input type="text" value="Please Select"/>	<input type="text" value="Please Select"/>	<input type="text" value="Please Select"/>

स्वयं शपथ पत्र / Self Declaration

मैं घोषणा करता / करती हूँ कि मेरे निकट किसी भी धारा या न्यायालय में कोई अपराधिक या दिसायी का मामला लंबित नहीं है।
 अतः अधिवास से यह निवेदन है कि आवरण प्रमाण पत्र प्रिति करने की अस्वीय रूप की वजह इसके लिए मैं अधिवास का सच
 अभिप्रेत हूँ/हूँगी।


I Agree *

Additional Details

Apply to the Office *

Line Department - Office of Superintendent of Police (SP) (DISTRICT - PATNA)

Word verification




Please enter the characters shown above

Content on this website is owned, by the General Administration Department, Government of Bihar
 Site is technically designed, hosted and maintained by National Informatics Centre (NIC)
 Powered by - ServicePlus

Step-4) आप आवेदन पत्र का पूर्वावलोकन(Preview) देखेंगे। संतुष्ट होने के बाद [Submit] बटन पर क्लिक करें।

आवेदक का विवरण / Details of Applicant

Application Reference Number :	Draft_BCHC/2021/00142
लिंग / Gender :	पुरुष / Male
अभिवादन / Salutation :	श्री
Name of Applicant :	Raja
आवेदक / आवेदिका का नाम :	राजा
Name of Father :	Ram
पिता का नाम :	राम
Name of Mother :	Sita
माता का नाम :	सीता
आवेदक का मोबाइल संख्या / Mobile No. of Applicant :	<input type="text"/>
राज्य / State :	BIHAR
जिला / District :	ARWAL
अनुमंडल / Sub-Division :	ARWAL
प्रखंड / Block :	ARWAL
ग्राम (Village) / मोहल्ला (Town) :	शाहमीर
वार्ड संख्या / Ward No. :	11Q
थाना / Police Station :	Arwal
डाक घर / Post Office :	रुकिया
स्थानीय निकाय का प्रकार / Type of Local Body :	ग्राम पंचायत / Village Panchayat
पिन कोड / Pin Code :	111111
ग्राम पंचायत / Village Panchayat :	ABGILA PANCHAYAT
वर्तमान पता / Present Address :-	ऊपर जैसा / Same as Above
राज्य / State :	BIHAR
जिला / District :	ARWAL
अनुमंडल / Sub-Division :	ARWAL
प्रखंड / Block :	ARWAL
ग्राम (Village) / मोहल्ला (Town) :	शाहमीर
वार्ड संख्या / Ward No. :	11Q
थाना / Police Station :	Arwal
डाक घर / Post office :	रुकिया
स्थानीय निकाय का प्रकार / Type of Local Body :	ग्राम पंचायत / Village Panchayat
पिन कोड / Pin Code :	111111
ग्राम पंचायत / Village Panchayat :	ABGILA PANCHAYAT
आवेदक का फोटो / Photograph of applicant :	
पेशा / Profession :	सरकारी सेवा / Govt. Service
आवेदन का उद्देश्य / Purpose of Application :	विभिन्न सरकारी विभागों / विगमों / निकायों में सविश्व / ठेका पर काम
Role ID :	28_14
Application Status :	Accept
Application Made :	Offline
Aadhaar Authentication :	Not Verified
User Name :	EA1 Arwal
Date :	10/07/2021

पिछले 2 वर्षों का अधिवास विवरण / Domicile Details of last 2 years

Domicile Details (In Descending Order)							
प्रकार / Type	जिला / District	थाना / Police Station	पता / Address	महीने से / From Month	वर्ष से / From Year	महीने तक / To Month	वर्ष तक / To Year
वर्तमान	ARWAL	Arwal	arwal	जनवरी	2017	जून	2021

स्वयं शपथ पत्र / Self Declaration

मैं घोषणा करता / करती हूँ कि मेरे विरुद्ध किसी भी थाना या न्यायालय में कोई अपराधिक या विवादी का मुकदमा चलाया नहीं है। अतः श्रीमान से पत्र निवेदन है कि आचरण प्रमाण पत्र निर्गत करने की अंतिम कृपा की जाय। इसके लिए मैं श्रीमान का सदा आभारी रहूँगा / रहूँगी।

I Agree : Yes

Thana Value : Arwal/अरवल,

From Date : जनवरी 2017

To Date : जून 2021

SMS1 : राजा (Raja) आपका आवेदन क्र.00142

SMS2 : हे एवं निर्गत करने की संभावित तिथि है



Additional Details

Apply to the Office : Office of Superintendent of Police (SP)(DISTRICT - ARWAL)

10/7/2021 02:23:57 IST
<http://serviceonline.bihar.gov.in/configure>


Edit
Submit
Cancel
Print
Export to PDF
Initiate a new application

Step-5)[Submit] बटन पर क्लिक करने के बाद आपको अभिस्वीकृति पावती (Acknowledgement) मिलेगी।





Menu
Themes
Language
EA1 Arwal

ACKNOWLEDGEMENT




लोक सेवाओं का अधिकार
बिहार सरकार
(आवेदन का विवरण)




आवेदक की पावती


सेवा का प्रकार: सामान्य

आवेदन की तिथि: 10/07/2021

<p>सेवा का नाम : आचरण प्रमाण-पत्र का निर्गमन</p> <p>नाम निर्दिष्ट लोक सेवाक : पुलिस अधीक्षक (अरवल)</p> <p>आवेदन संख्या : BCHC/2021/00135</p> <p>आवेदक का नाम : श्री राजा (Raja)</p> <p>पिता का नाम : राम</p> <p>पति का नाम :</p> <p>जिला : अरवल</p> <p>प्रखंड : अरवल</p> <p>ग्राम / मोहल्ला : साहमीर</p> <p>धना : अरवल</p> <p>सेवा प्रदान करने की प्रस्तावित तिथि : 24/07/2021</p>	<p>माता का नाम : सीता</p> <p>अनुमंडल : अरवल</p> <p>ग्राम पंचायत / वार्ड संख्या : अरमिशा पंचायत / 11Q</p> <p>डालखर : तकिया</p> <p>आवेदक का मोबाइल संख्या : <input type="text"/></p> <p>सेवा प्रदान करने की समय अवधि : 14 कार्यदिन</p>	
--	--	---




लोक सेवाओं का अधिकार
बिहार सरकार
(आवेदन का विवरण)









कार्यलय की प्रति

सेवा का प्रकार : सामान्य

आवेदन की तिथि: 10/07/2021

<p>सेवा का नाम : आचरण प्रमाण-पत्र का निर्गमन</p> <p>नाम निर्दिष्ट लोक सेवाक : पुलिस अधीक्षक (अरवल)</p> <p>आवेदन संख्या : BCHC/2021/00135</p> <p>आवेदक का नाम : श्री राजा (Raja)</p> <p>पिता का नाम : राम</p> <p>पति का नाम :</p> <p>जिला : अरवल</p> <p>प्रखंड : अरवल</p> <p>ग्राम / मोहल्ला : साहमीर</p> <p>धना : अरवल</p> <p>सेवा प्रदान करने की प्रस्तावित तिथि : 24/07/2021</p>	<p>माता का नाम : सीता</p> <p>अनुमंडल : अरवल</p> <p>ग्राम पंचायत / वार्ड संख्या : अरमिशा पंचायत / 11Q</p> <p>डालखर : तकिया</p> <p>आवेदक का मोबाइल संख्या : <input type="text"/></p> <p>सेवा प्रदान करने की समय अवधि : 14 कार्यदिन</p>	
--	--	---

Print
Export to PDF
Close
Initiate a new application

Site is technically designed, hosted and maintained by National Informatics Centre
Contents on this website is owned, updated and managed by the Ministry of Panchayati Raj
POWERED BY SERVICEPLUS

For Kiosk:-

Step-1) इस सेवा का लाभ उठाने के लिए serviceonline.bihar.gov.in पोर्टल पर जाएँ। **Always allow pop-ups in your browser (Firefox or Chrome)**। दाईं साइड में **लॉग इन** लिंक पर क्लिक करें , उसके बाद अपना यूजर आईडी, पासवर्ड और कैप्चा डालकर **Log In** बटन पर क्लिक करें।

English ऑनलाइन आवेदन सेवा सम्बन्धी जानकारी नागरिक अनुभाग स्वयं सहायता अनुभाग रिपोर्ट अनुभाग तकनीकी सहायता प्रश्न (एफ.ए.ए.ए.) हमारे बारे में हमसे संपर्क करें **लॉग इन**

ऑनलाइन आवेदन दें

आर.टी.पी.एस. सेवाएँ

- सामान्य प्रशासन विभाग की आवासीय जाति एवं आय प्रमाण-पत्र की सेवाएँ
- समान्य कल्याण विभाग की सामाजिक सुरक्षा योजनाओं की सेवाएँ
- योजना एवं विकास विभाग की सेवाएँ
- ग्राम संसाधन विभाग की सेवाएँ
- राजस्व एवं भूमि सुधार विभाग की सेवाएँ
- स्वा. एवं उपभोक्ता संरक्षण विभाग की सेवाएँ

अन्य सेवाएँ

- ग्राम संसाधन विभाग की सेवाएँ
- उद्योग विभाग की सेवाएँ

महत्वपूर्ण सूचना

- नागरिकों को आरटीपीएस काउंटर पर जाने की जरूरत नहीं है। वे ऑनलाइन माध्यम से आरटीपीएस अधिनियम की सेवाएँ प्राप्त कर सकते हैं।
- ऑनलाइन आवेदक को प्रमाण पत्र आवेदक के (i) मोबाइल नंबर पर एसएमएस के माध्यम से डाउनलोड लिंक, (ii) ईमेल आईडी, (iii) डीजीवीकर, एवं (iv) सर्विसप्लस इनबॉक्स द्वारा भेजा जायेगा।
- आरटीपीएस अधिनियम के तहत समान कल्याण विभाग की सामाजिक सुरक्षा की सेवाएँ वर्तमान में केवल बहानाबाद, सीतामढ़ी और समस्तीपुर जिले के लिए उपलब्ध हैं।
- वेबसाइट के माध्यम से सत्यापित किए गए प्रमाण पत्र (निवास, जाति, आय, आर्थिक रूप से कमजोर

नागरिक अनुभाग

- खुद का पंजीकरण
- पासवर्ड भूल गए ?
- आवेदन की स्थिति देखें

रिपोर्ट अनुभाग

- विभागवार ई-सेवा गणना
- आरटीपीएस सेवाओं की प्रबंधन सूचना रिपोर्ट
- अन्य सेवाओं की प्रबंधन सूचना रिपोर्ट
- बाह्य सेवाओं की प्रबंधन सूचना रिपोर्ट

तकनीकी सहायता

- तकनीकी सहायता के लिए कृपया निम्नलिखित क्रम में संपर्क करें

Step-2) लॉग इन होने के बाद बाईं साइड में **Apply for services** लिंक पर क्लिक करके **View all available services** लिंक पर क्लिक करें ।

ServicePlus
Metadata-based Integrated eService Delivery Framework

Menu

- Manage Profile
- Apply for services**
- View all available services
- View Status of Application

Apply For Services / View All Available Services

View: All States

Search: char

SL.No.	Service Name	Department Name	State
1	Issuance of Character Certificate	Home Department	BIHAR

Showing page 1 of 1

First Previous 1 Next Last

MINISTRY OF PANCHAYATI RAJ
Digital India
data.gov.in
gov.in
PMINDIA

Type here to search 32°C 3:29 PM 7/10/2021



नोट :- आप Search Box का उपयोग कर **Issuance of Character Certificate** सर्विस को खोज सकते हैं।

The screenshot displays the ServicePlus web application interface. At the top left is the ServicePlus logo with the tagline "Metadata-based Integrated eService Delivery Framework". At the top right is the Government of India emblem and the name "Pankaj Kumar". A blue navigation menu on the left contains options: "Manage Profile", "Apply for services", "View all available services", and "View Status of Application". The main content area is titled "Apply For Services" and includes a search bar with the text "char". Below the search bar is a table with the following data:

SL.No.	Service Name	Department Name	State
1	Issuance of Character Certificate	Home Department	BIHAR

Below the table, it says "Showing page 1 of 1" and includes pagination controls: "First", "Previous", "1", "Next", "Last". At the bottom of the page, there are logos for "MINISTRY OF PANCHAYATI RAJ", "Digital India", "data.gov", ".gov.in", "DigiYatra", and "PMINDIA".

Step-3) Service लिंक पर क्लिक करने के बाद आवेदन पत्र खुल जायेगा। कृपया सभी अनिवार्य सुचना (*) को भरें और **“Submit”** बटन पर क्लिक करें।

आवरण प्रमाण-पत्र हेतु आवेदन पत्र
Application Form for issuance of Character Certificate

अवेदक का विवरण / Details of Applicant

<p>लिंग / Gender *</p> <p><input type="radio"/> पुरुष / Male <input type="radio"/> स्त्री / Female <input type="radio"/> तृतीय लिंग / Third Gender</p> <p>Name of Applicant *</p> <input type="text"/> <p>Name of Father *</p> <input type="text"/> <p>Name of Mother *</p> <input type="text"/> <p>Name of Husband</p> <input type="text"/> <p>अवेदक का मोबाइल संख्या / Mobile No. of Applicant *</p> <input type="text"/> <p>अवस्थायी पता / Residential Address</p> <p>स्थायी पता / Permanent Address :-</p> <p>राज्य / State *</p> <input type="text" value="BIHAR"/> <p>अनुमंडल / Sub-Division *</p> <input type="text" value="Please Select"/> <p>ग्राम (Village) / मोहल्ला (Town) *</p> <input type="text"/> <p>थाना / Police Station *</p> <input type="text" value="Please Select"/> <p>स्थानीय निकाय का प्रकार / Type of Local Body</p> <p><input type="radio"/> ग्राम पंचायत / Village Panchayat <input type="radio"/> नगर निगम / Municipal Corporation</p> <p><input type="radio"/> नगर परिषद / Municipality <input type="radio"/> नगर पंचायत / Town Panchayat</p> <p>वर्तमान पता / Present Address :-</p> <p><input type="checkbox"/> ऊपर जैसा / Same as Above</p> <p>राज्य / State</p> <input type="text" value="Please Select"/> <p>अनुमंडल / Sub-Division</p> <input type="text" value="Please Select"/> <p>ग्राम (Village) / मोहल्ला (Town)</p> <input type="text"/> <p>थाना / Police Station</p> <input type="text" value="Please Select"/> <p>स्थानीय निकाय का प्रकार / Type of Local Body</p> <p><input type="radio"/> ग्राम पंचायत / Village Panchayat <input type="radio"/> नगर निगम / Municipal Corporation</p> <p><input type="radio"/> नगर परिषद / Municipality <input type="radio"/> नगर पंचायत / Town Panchayat</p> <p>अवेदक का फोटो / Photograph of applicant</p> <p><input type="button" value="Browse"/> No file selected.</p> <p>पेशा / Profession</p> <input type="text" value="Please Select"/> <p>आवेदन का उद्देश्य / Purpose of Application</p> <input type="text" value="Please Select"/>	<p>अभिवादन / Salutation *</p> <input type="text" value="Please Select"/> <p>आवेदक / आवेदिका का नाम *</p> <input type="text"/> <p>पिता का नाम *</p> <input type="text"/> <p>माता का नाम *</p> <input type="text"/> <p>पति का नाम</p> <input type="text"/> <p>आवेदक का ईमेल / Email of Applicant</p> <input type="text"/> <p>जिला / District *</p> <input type="text" value="Please Select"/> <p>प्रखंड / Block *</p> <input type="text" value="Please Select"/> <p>वार्ड संख्या / Ward No.</p> <input type="text"/> <p>डाक घर / Post Office *</p> <input type="text"/> <p>पिन कोड / Pin Code *</p> <input type="text"/>
--	---

पिछले 2 वर्षों का अधिवास विवरण / Domicile Details of last 2 years

Domicile Details (In Descending Order)							
प्रकार / Type *	जिला / District *	थाना / Police Station *	पता / Address *	महीने से / From Month *	वर्ष से / From Year *	महीने तक / To Month *	वर्ष तक / To Year *
<input type="text" value="कर्मचारी"/>	<input type="text" value="Please Select"/>	<input type="text" value="Please Select"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Please Select"/>	<input type="text" value="Please Select"/>	<input type="text" value="Please Select"/>	<input type="text" value="Please Select"/>

स्वयं शपथ पत्र / Self Declaration

मैं घोषणा करता / करती हूँ कि मेरे निकट किसी भी धारा या न्यायालय में कोई अपराधिक या दिकान्ती का मामला ललित नहीं है।
अतः अधिवास से यह निवेदन है कि आवरण प्रमाण पत्र प्रिति करने की अंतिम प्रुप्य की वजह इसके लिए मैं अधिवास का सच
अभारी रहूँगा / रहूँगी।

I Agree *

Additional Details

Apply to the Office *

Line Department - Office of Superintendent of Police (SP) (DISTRICT - PATNA)

Word verification




Please enter the characters shown above

Content on this website is owned, by the General Administration Department, Government of Bihar
Site is technically designed, hosted and maintained by National Informatics Centre (NIC)
Powered by - ServicePlus

Step-4) आप आवेदन पत्र का पूर्वावलोकन(Preview) देखेंगे। संतुष्ट होने के बाद [Attach Annexure] बटन पर क्लिक करें।

आवेदक का विवरण / Details of Applicant

Application Reference Number :	Draft_BCHC/2021/00144
लिंग / Gender :	पुरुष / Male
उक्ति/ Salutation :	श्री
Name of Applicant :	Raja
आवेदक / आवेदिका का नाम :	राजा
Name of Father :	Ram
पिता का नाम :	राम
Name of Mother :	Sita
माता का नाम :	सीता
आवेदक का मोबाइल संख्या / Mobile No. of Applicant :	<input type="text"/>
राज्य / State :	BIHAR
जिला / District :	ARWAL
अनुमंडल / Sub-Division :	ARWAL
प्रखंड / Block :	ARWAL
ग्राम (Village) / मोहला (Town) :	वाहमीर
वार्ड संख्या / Ward No. :	11Q
थाना / Police Station :	Anwal
डाक घर / Post Office :	उकिया
स्थानीय निकाय का प्रकार / Type of Local Body :	ग्राम पंचायत / Village Panchayat
पिन कोड / Pin Code :	111111
ग्राम पंचायत / Village Panchayat :	ABGILA PANCHAYAT
वर्तमान पता / Present Address :- :	ऊपर जैसा / Same as Above
राज्य / State :	BIHAR
जिला / District :	ARWAL
अनुमंडल / Sub-Division :	ARWAL
प्रखंड / Block :	ARWAL
ग्राम (Village) / मोहला (Town) :	वाहमीर
वार्ड संख्या / Ward No. :	11Q
थाना / Police Station :	Anwal
डाक घर / Post office :	उकिया
स्थानीय निकाय का प्रकार / Type of Local Body :	ग्राम पंचायत / Village Panchayat
पिन कोड / Pin Code :	111111
ग्राम पंचायत / Village Panchayat :	ABGILA PANCHAYAT
आवेदक का फोटो / Photograph of applicant :	
पेशा / Profession :	छात्र / Student
आवेदन का उद्देश्य / Purpose of Application :	विभिन्न सरकारी विभागों / विभागों / निकायों में संविदा / ठेका पर काम
Role ID :	7,26
Application Status :	Accept
Application Mode :	1005x
Aadhaar Authentication :	Not Verified
Date :	10/07/2021

पिछले 2 वर्षों का अधिवास विवरण / Domicile Details of last 2 years

Domicile Details (In Descending Order)

प्रकार / Type	जिला / District	थाना / Police Station	पता / Address	नहीं से / From Month	वर्ष से / From Year	नहीं तक / To Month	वर्ष तक / To Year
वर्तमान	ARWAL	Anwal	anwal	जानवरी	2017	जानवरी	2021

स्वयं शपथ पत्र / Self Declaration

मैं घोषणा करता / करती हूँ कि मेरे विरुद्ध किसी भी थाना या न्यायालय में कोई अपराधिक या दिवानी का मुकदमा चलाया नहीं है। अतः श्रीमान से नग्न निवेदन है कि आपसे प्रमाण पत्र निर्गत करने की असीम कृपा की जाए। इसके लिए मैं श्रीमान का सदा आभारी रहूँगा / रहूँगी।

I Agree: Yes

Thana Value: Anwal/अरवल

From Date: जनवरी 2017

To Date: जनवरी 2021

SMS1: राजा (Raja) आपका आवेदन कंठो

SMS2: हे एवं निर्गत करने की संभावित तिथि है

Additional Details

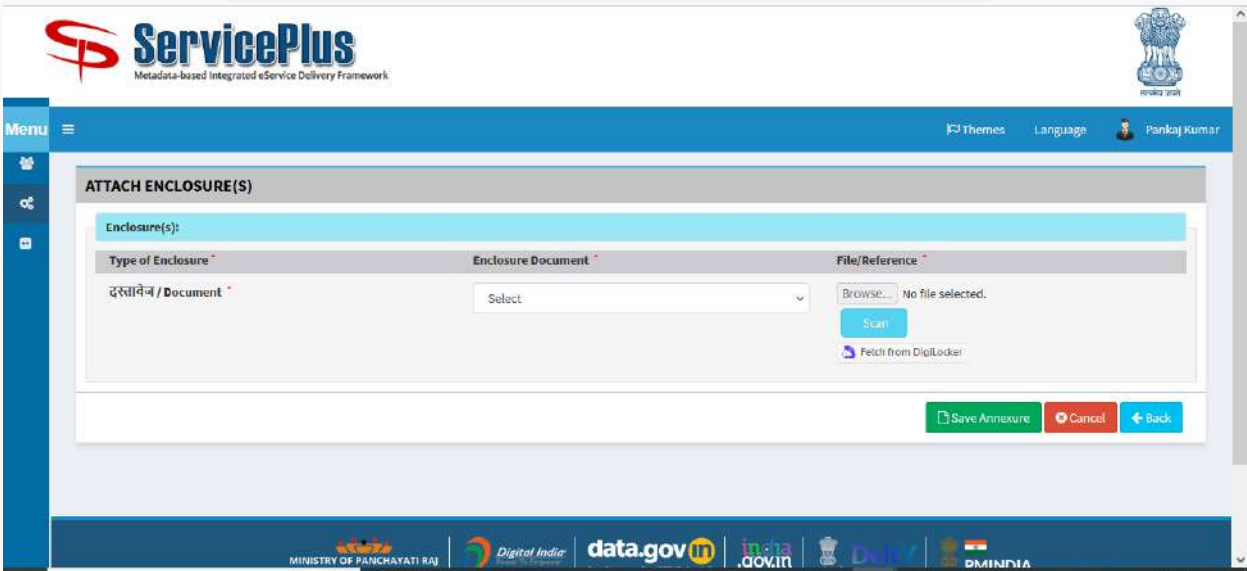
Apply to the Office: Office of Superintendent of Police (SP) (DISTRICT - ARWAL)

10/7/2021 03:55:22 IST
<http://serviceonline.bihar.gov.in/configure>

Edit
Attach Annexure
Cancel
Print
Export to PDF
Initiate a new application

Step-5) अनुलग्नक अपलोड करें तथा [Save Annexure] बटन पर क्लिक करें।

Note:- आप अनुलग्नक बाद में भी अपलोड कर सकते हैं। बाद में अपलोड करने के लिए [Save Annexure] बटन पर क्लिक करें।




The screenshot displays the ServicePlus web application interface. The header includes the ServicePlus logo and tagline 'Metadata-based Integrated eService Delivery Framework', the Government of India emblem, and user information for Pankaj Kumar. The main content area is titled 'ATTACH ENCLOSURE(S)' and features a table for adding documents. The table has three columns: 'Type of Enclosure', 'Enclosure Document', and 'File/Reference'. The first row shows 'दस्तावेज / Document' as the enclosure type, a 'Select' dropdown for the document, and a 'BROWSE...' button with 'No file selected.' text. Below the table are 'Save Annexure', 'Cancel', and 'Back' buttons. The footer contains logos for the Ministry of Panchayati Raj, Digital India, data.gov.in, and eMINDIA.

Type of Enclosure	Enclosure Document	File/Reference
दस्तावेज / Document	Select	BROWSE... No file selected. Scan Fetch from DigiLocker

Step-6) आप आवेदन पत्र का पूर्ववलोकन(Preview) देखेंगे। संतुष्ट होने के बाद [Submit] बटन पर क्लिक करें।

आवेदक का विवरण / Details of Applicant

Application Reference Number :	Draft_BCHC/2021/00148
लिंग / Gender :	पुरुष / Male
सलुटेशन / Salutation :	श्री
Name of Applicant :	Raja
आवेदक / आवेदिका का नाम :	राजा
Name of Father :	Ram
पिता का नाम :	राम
Name of Mother :	Suta
माता का नाम :	सुता
आवेदक का मोबाइल संख्या / Mobile No. of Applicant :	9985236985
राज्य / State :	BIHAR
जिला / District :	ARWAL
अनुमंडल / Sub-Division :	ARWAL
प्रखंड / Block :	ARWAL
ग्राम (Village) / मंडला (Town) :	शाहमीर
वार्ड संख्या / Ward No. :	11Q
थाना / Police Station :	Arwal
डाक घर / Post Office :	रुकिपा
स्थानीय निकाय का प्रकार / Type of Local Body :	ग्राम पंचायत / Village Panchayat
पिन कोड / Pin Code :	111111
ग्राम पंचायत / Village Panchayat :	ABGILA PANCHAYAT
वर्तमान पता / Present Address :- :	ऊपर विसा / Same as Above
राज्य / State :	BIHAR
जिला / District :	ARWAL
अनुमंडल / Sub-Division :	ARWAL
प्रखंड / Block :	ARWAL
ग्राम (Village) / मंडला (Town) :	शाहमीर
वार्ड संख्या / Ward No. :	11Q
थाना / Police Station :	Arwal
डाक घर / Post office :	रुकिपा
स्थानीय निकाय का प्रकार / Type of Local Body :	ग्राम पंचायत / Village Panchayat
पिन कोड / Pin Code :	111111
ग्राम पंचायत / Village Panchayat :	ABGILA PANCHAYAT
आवेदक का फोटो / Photograph of applicant :	
Role ID :	7_26
Application Status :	Accept
Application Mode :	Kiosk
Aachhar Authentication :	Not Verified
Date :	10/07/2021

पिछले 2 वर्षों का अधिवास विवरण / Domicile Details of last 2 years

प्रकार / Type	जिला / District	थाना / Police Station	पता / Address	महीने से / From Month	वर्ष से / From Year	महीने तक / To Month	वर्ष तक / To Year
वर्तमान	ARWAL	Arwal	99	जनवरी	2017	जनवरी	2021

स्वयं शपथ पत्र / Self Declaration

मैं घोषणा करता / करती हूँ कि मेरे विवरण किसी भी धरना या न्यायालय में कोई अपराधिक या विधायी का मुकदमा संबंधित नहीं है। अतः श्रीमान से नम्र निवेदन है कि आचरण प्रमाण सब निर्गत करने की असीम कृपा की जाय। इसके लिए मैं श्रीमान का सदा आभारी रहूँगा / रहूँगी।

I Agree : Yes

Thana Value : Arwal/अरवल

From Date : जनवरी 2017

To Date : जनवरी 2021

SMS1 : राजा (Raja) आपका आवेदन कठोर है

SMS2 : है एवं निर्गत करने की संभावित तिथि है

Annexure List



Document(s) are not yet uploaded for selected Annexure(s). Please go to View Incomplete Application Link after Submission.

Additional Details

Apply to the Office : Office of Superintendent of Police (SP)(DISTRICT - ARWAL)


Submit
Cancel
Print
Download PDF
Initiate a new application

Step-7)[Submit] बटन पर क्लिक करने के बाद आपको अभिस्वीकृति पावती (Acknowledgement) मिलेगी।





Menu
Themes Language Pankaj Kumar

ACKNOWLEDGEMENT




लोक सेवाओं का अधिकार
बिहार सरकार
(आवेदन का विवरण)




आवेदक की षवती


सेवा का प्रकार: सामान्य

आवेदन की तिथि: 10/07/2021

<p>संघ का नाम : आचरण प्रमाण-पत्र का निर्गमन</p> <p>नाम निर्दिष्ट लोक सेवक : पुलिस अधीक्षक (अरवल)</p> <p>आवेदन संख्या : BCHC/2021/00137</p> <p>आवेदक का नाम : श्री राजा (Raja)</p> <p>पिता का नाम : राम</p> <p>पति का नाम :</p> <p>पि ला : अरवल</p> <p>प्रखंड : अरवल</p> <p>ग्राम / मोहरला : साहमीर</p> <p>धना : अरवल</p> <p>संघ प्रदान करने की प्रस्तावित तिथि : 24/07/2021</p>	<p>माता का नाम : सुता</p> <p>अनुमंडल : अरवल</p> <p>ग्राम पंचायत / वार्ड संख्या : अशमिशा पंचायत / 11Q</p> <p>डालघर : तकिया</p> <p>आवेदक का मोबाइल संख्या : <input type="text"/></p> <p>संघ प्रदान करने की समय अर्धि : 14 कार्यदिन</p>	
---	--	---




लोक सेवाओं का अधिकार
बिहार सरकार
(आवेदन का विवरण)









कर्मचारी की प्रति

सेवा का प्रकार : सामान्य

आवेदन की तिथि: 10/07/2021

<p>संघ का नाम : आचरण प्रमाण-पत्र का निर्गमन</p> <p>नाम निर्दिष्ट लोक सेवक : पुलिस अधीक्षक (अरवल)</p> <p>आवेदन संख्या : BCHC/2021/00137</p> <p>आवेदक का नाम : श्री राजा (Raja)</p> <p>पिता का नाम : राम</p> <p>पति का नाम :</p> <p>पि ला : अरवल</p> <p>प्रखंड : अरवल</p> <p>ग्राम / मोहरला : साहमीर</p> <p>धना : अरवल</p> <p>संघ प्रदान करने की प्रस्तावित तिथि : 24/07/2021</p>	<p>माता का नाम : सुता</p> <p>अनुमंडल : अरवल</p> <p>ग्राम पंचायत / वार्ड संख्या : अशमिशा पंचायत / 11Q</p> <p>डालघर : तकिया</p> <p>आवेदक का मोबाइल संख्या : <input type="text"/></p> <p>संघ प्रदान करने की समय अर्धि : 14 कार्यदिन</p>	
---	--	---

Print
Export to PDF
Close
Initiate a new application

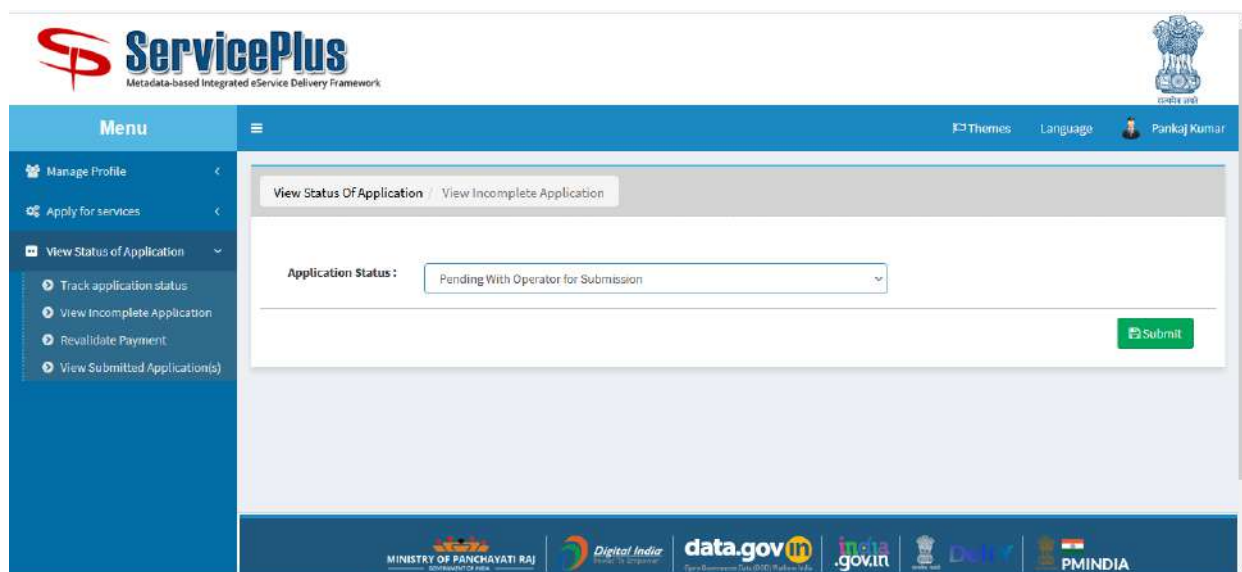







Site is technically designed, hosted and maintained by National Informatics Centre
Contents on this website is owned, updated and managed by the Ministry of Panchayati Raj
POWERED BY SERVICEPLUS

Step-8) अनुलग्नक अपलोड करने के लिए बाईं साइड में [View Status of Application] लिंक पर क्लिक करके [View Incomplete Application] लिंक पर क्लिक करें।

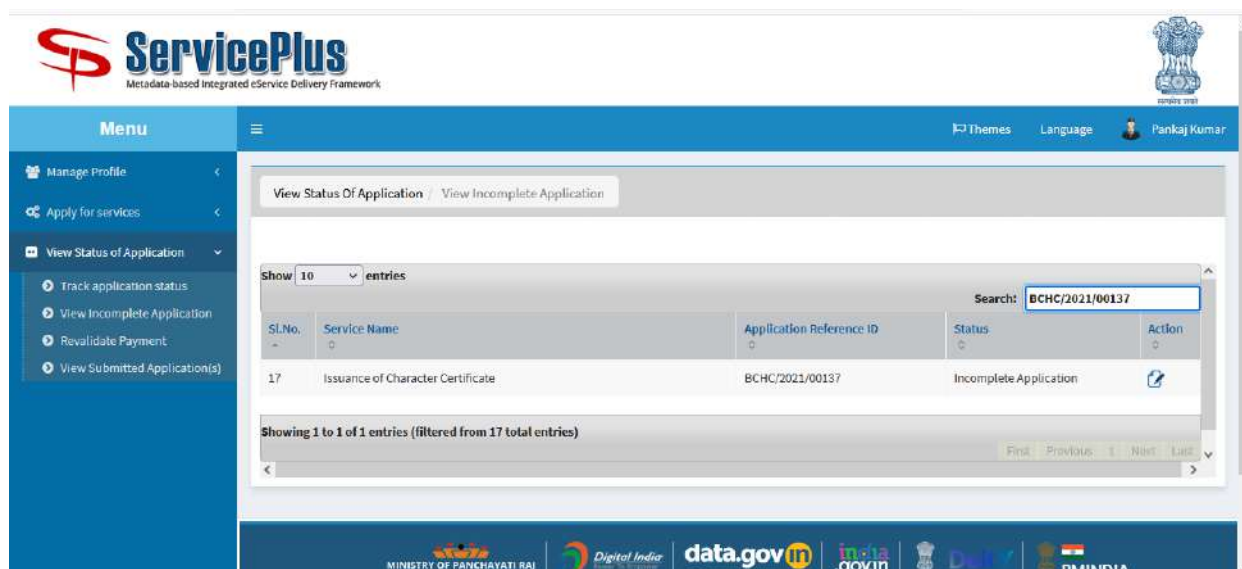
The screenshot displays the ServicePlus web application interface. At the top left, the ServicePlus logo is visible with the tagline "Metadata-based Integrated eService Delivery Framework". The top right corner features the Government of India emblem and the name "Pankaj Kumar". A navigation menu on the left side includes options like "Manage Profile", "Apply for services", "View Status of Application", "Track application status", "View Incomplete Application", "Revalidate Payment", and "View Submitted Application(s)". The "View Status of Application" option is highlighted with a red box. The main content area shows a breadcrumb trail "View Status Of Application / View Incomplete Application" and a dropdown menu for "Application Status" with the text "-----Please Select-----". A green "Submit" button is located on the right side of the form. The footer contains logos for the Ministry of Panchayati Raj, Digital India, data.gov.in, india.gov.in, and PMINDIA.

Step-9) [Application Status] dropdown में [Pending With Operator for Submission] चुनें तथा [Submit] बटन पर क्लिक करें।




The screenshot shows the ServicePlus web interface. The header includes the ServicePlus logo and the text "Metadata-based Integrated eService Delivery Framework". The user is logged in as Pankaj Kumar. The main content area has a navigation bar with "View Status Of Application" and "View Incomplete Application". Below this, there is a form with "Application Status:" and a dropdown menu currently set to "Pending With Operator for Submission". A green "Submit" button is located to the right of the dropdown. The footer contains logos for the Ministry of Panchayati Raj, Digital India, data.gov.in, india.gov.in, and PMINDIA.

Step-10) Search Box में आवेदन क्रमांक संख्या डालकर अपने आवेदन को खोजें तथा [Action] लिंक पर क्लिक करें।




The screenshot shows the ServicePlus web interface with search results. The search box contains the application reference ID "BCHC/2021/00137". The results table shows one entry:


Sl.No.	Service Name	Application Reference ID	Status	Action
17	Issuance of Character Certificate	BCHC/2021/00137	Incomplete Application	

Below the table, it says "Showing 1 to 1 of 1 entries (filtered from 17 total entries)". There are navigation buttons for "First", "Previous", "Next", and "Last". The footer contains logos for the Ministry of Panchayati Raj, Digital India, data.gov.in, india.gov.in, and PMINDIA.

Step-11) आपका आवेदन प्रस्तुत हो जायेगा, कैंप्चा डालकर [Submit] बटन पर क्लिक करें।



आचरण प्रमाण-पत्र हेतु आवेदन पत्र
Application Form for issuance of Character Certificate



आवेदक का विवरण / Details of Applicant

लिंग / Gender *
पुरुष / Male

Name of Applicant *
Name

Name of Father *
Name

Name of Mother *
Sufix

Name of Husband

आवेदक का मोबाइल संख्या / Mobile No. of Applicant *

आवासीय पता / Residential Address

स्थायी पता / Permanent Address: -

राज्य / State *
BIHAR

अनुमंडल / Sub-Division *
ARWAL/अरवल

ग्राम (Village) / मोहल्ला (Town) *
साहमीर

थाना / Police Station *
Arwal/अरवल

स्थानीय निकाय का प्रकार / Type of Local Body

ग्राम पंचायत / Village Panchayat नगर निगम / Municipal Corporation

नगर परिषद / Municipality नगर पंचायत / Town Panchayat

ग्राम पंचायत / Village Panchayat
Please Select

वर्तमान पता / Present Address: -

ऊपर जैसा / Same as Above

राज्य / State
BIHAR

अनुमंडल / Sub-Division
ARWAL/अरवल

ग्राम (Village) / मोहल्ला (Town)
साहमीर

थाना / Police Station
Arwal/अरवल

स्थानीय निकाय का प्रकार / Type of Local Body

ग्राम पंचायत / Village Panchayat नगर निगम / Municipal Corporation

नगर परिषद / Municipality नगर पंचायत / Town Panchayat

ग्राम पंचायत / Village Panchayat
ABGILA PANCHAYAT/अबगिला पंचायत

आवेदक का फोटो / Photograph of applicant *

पेशा / Profession
Please Select

आवेदन का उद्देश्य / Purpose of Application
Please Select

अभिवादन / salutation *
श्री

आवेदक / आवेदिका का नाम *
पता

पिता का नाम *
पता

माता का नाम *
पता

पति का नाम

आवेदक का ईमेल / Email of Applicant

जिला / District *
ARWAL/अरवल

प्रखंड / Block *
ARWAL/अरवल

वार्ड संख्या / Ward No.
1-1Q

डाक घर / Post Office *
सकिगा

पिन कोड / Pin Code *
111111

जिला / District
ARWAL/अरवल

प्रखंड / Block
ARWAL/अरवल

वार्ड संख्या / Ward No.
1-1Q

डाक घर / Post office
सकिगा

पिन कोड / Pin Code
111111

पिछले 2 वर्षों का अधिवास विवरण / Domicile Details of last 2 years

Domicile Details (In Descending Order)							
प्रकार / Type *	जिला / District *	थाना / Police Station *	पता / Address *	महीने से / From Month	वर्ष से / From Year	महीने तक / To Month *	वर्ष तक / To Year
वर्तमान	ARWAL/अरवल	Arwal/अरवल	08	जनवरी	2017	जनवरी	2021

स्वयं स्वीकार पत्र / Self Declaration

मैं घोषणा करता / करती हूँ कि यह निरूद्ध किसी भी थाना या न्यायालय में कोई अपराधिक या दिवानी का मुकदमा ललित नहीं है।
अतः भीमान से नथ निवेदन है कि आचरण प्रमाण पत्र प्रिन्ट करने की अंतिम प्रुपा की समय इसके लिए मैं भीमान का सदा आभारी रहूँगा / रहूँगी।


I Agree *

Additional Details

Apply to the Office *

Office of Superintendent of Police (SP)(DISTRICT - ARWAL)

Word verification



Please enter the characters shown above

jw62ka

Content on this website is owned, by the General Administration Department, Government of Bihar
Site is technically designed, hosted and maintained by National Informatics Centre (NIC)
Powered By -- ServicePlus

Print Submit Close Reset

Step-12) आप आवेदन पत्र का पूर्वावलोकन(Preview) देखेंगे। संतुष्ट होने के बाद [Attach Annexure] बटन पर क्लिक करें।



Menu
Themes Language Pankaj Kumar

आवेदक का विवरण / Details of Applicant

Application Reference Number :	BCHC/2021/00137
लिंग / Gender :	पुरुष / Male
अभिवादन / Salutation :	श्री
Name of Applicant :	Raja
आवेदक / आवेदिका का नाम :	राजा
Name of Father :	Ram
पिता का नाम :	राम
Name of Mother :	Sita
माता का नाम :	सुता
आवेदक का मोबाइल संख्या / Mobile No. of Applicant :	8985226985
राज्य / State :	BIHAR
जिला / District :	ARWAL
अनुमंडल / Sub-Division :	ARWAL
प्रखंड / Block :	ARWAL
ग्राम (Village) / मौड़ला (Town) :	शाहमीर
वार्ड संख्या / Ward No. :	11Q
थाना / Police Station :	Anwal
डाक घर / Post Office :	तुकिया
स्थानीय निकाय का प्रकार / Type of Local Body :	ग्राम पंचायत / Village Panchayat
पिन कोड / Pin Code :	111111
वर्तमान पता / Present Address :- :	ऊपर विसा / Same as Above
राज्य / State :	BIHAR
जिला / District :	ARWAL
अनुमंडल / Sub-Division :	ARWAL
प्रखंड / Block :	ARWAL
ग्राम (Village) / मौड़ला (Town) :	शाहमीर
वार्ड संख्या / Ward No. :	11Q
थाना / Police Station :	Anwal
डाक घर / Post office :	तुकिया
स्थानीय निकाय का प्रकार / Type of Local Body :	ग्राम पंचायत / Village Panchayat
पिन कोड / Pin Code :	111111
ग्राम पंचायत / Village Panchayat :	ABGILA PANCHAYAT
आवेदक का फोटो / Photograph of applicant :	
Role ID :	7.25
Application Status :	Accept
Application Mode :	Kiosk
Aadhaar Authentication :	Not Verified
Date :	10/07/2021

पिछले 2 वर्षों का अधिवास विवरण / Domicile Details of last 2 years

Domicile Details (In Descending Order)

प्रकार / Type	जिला / District	थाना / Police Station	पता / Address	महीने से / From Month	वर्ष से / From Year	महीने तक / To Month	वर्ष तक / To Year
वर्तमान	ARWAL	Anwal	११	जनवरी	2017	जनवरी	2021

स्वयं शपथ पत्र / Self Declaration

मैं घोषणा करता / करती हूँ कि मेरे विरुद्ध किसी भी धरना या न्यायालय में कोई अपराधिक या दिवानी का मुकदमा खोला नहीं है। अतः श्रीमान से नम्र निवेदन है कि आचरण प्रमाण पर निर्गत करने की असीम कृपा की जाय इसके लिए मैं श्रीमान का सदा आभारी रहूँगा / रहूँगी।

I Agree : Yes

From Date : जनवरी 2017

To Date : जनवरी 2021

SMS1 : राजा (Raja) आपका आवेदन क्र०२०

SMS2 : हूँ एवं निर्गत करने की संभावित तिथि है

Additional Details

Apply to the Office : Office of Superintendent of Police (SP) (DISTRICT - ARWAL)

10/7/2021 03:56:52 IST
http://serviceonline.bihar.gov.in/configure

Edit
Attach Annexure
Cancel
Print
Export to PDF
Initiate a new application

Step-13) अनुलग्नक अपलोड करें तथा [Save Annexure] बटन पर क्लिक करें।

ServicePlus
Metadata-based Integrated eService Delivery Framework

Menu Themes Language Pankaj Kumar

ATTACH ENCLOSURE(S)

Enclosure(s):

Type of Enclosure *	Enclosure Document *	File/Reference *
दस्तावेज़ / Document *	निर्वाचन पहचान पत्र	Browse... datainte.png Scan Fetch from DigiLocker

Save Annexure Cancel Back

MINISTRY OF PANCHAYATI RAJ Digital India data.gov.in .gov.in PMINDIA

Step-14) आपका आवेदन [Successfully Submitted] हो गया है।

ServicePlus
Metadata-based Integrated eService Delivery Framework

Menu Themes Language Pankaj Kumar

- Manage Profile
- Apply for services
- View Status of Application
 - Track application status
 - View Incomplete Application
 - Revalidate Payment
 - View Submitted Application(s)

Your application has successfully submitted.

MINISTRY OF PANCHAYATI RAJ Digital India data.gov.in .gov.in PMINDIA

(II) How to take action(कार्रवाई कैसे करें)?:-

For EA(To print Online Form):-

Step-1) इस सेवा पर कार्रवाई करने के लिए serviceonline.bihar.gov.in पोर्टल पर जाएँ। **Always allow pop-ups in your browser (Firefox or Chrome)**। दाईं साइड में **लॉग इन** लिंक पर क्लिक करें , उसके बाद अपना यूजर आईडी, पासवर्ड और कैप्चा डालकर **Log In** बटन पर क्लिक करें।

Step-2) लॉग इन होने के बाद बाईं साइड में Message Box लिंक पर क्लिक करके Inbox लिंक पर क्लिक करें।

Step-3) [Select Service] DropDown में सर्विस को चुनें तथा [Select Task] Dropdown में Task को चुनें तथा [Get Data] बटन पर क्लिक करें।

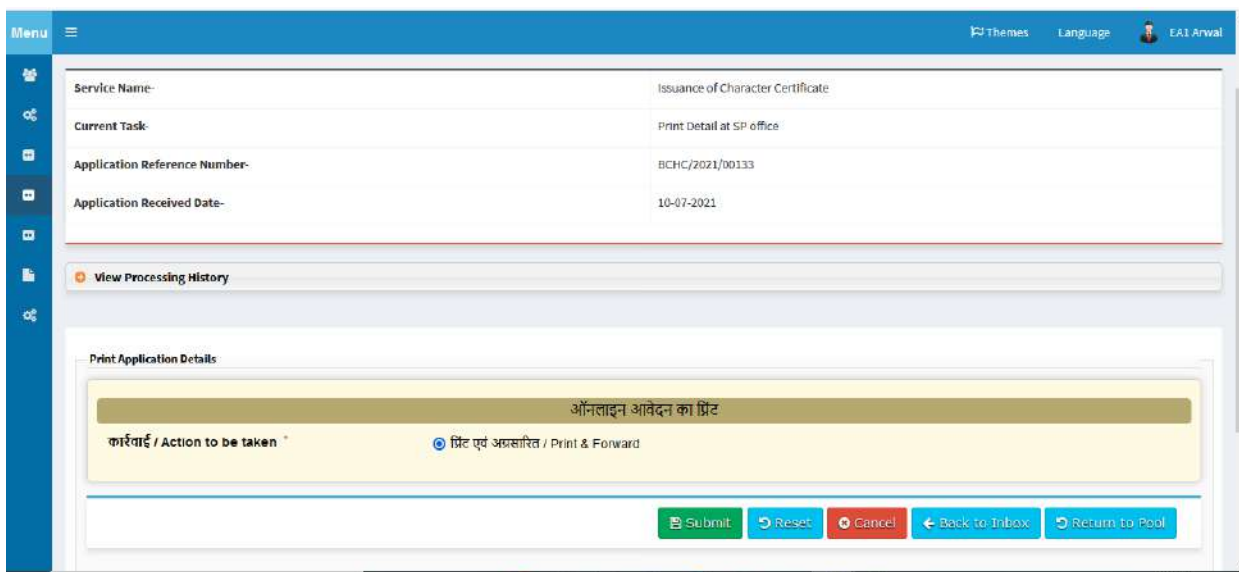
The screenshot shows the ServicePlus web application interface. The header includes the ServicePlus logo and the text 'Metadata-based Integrated eService Delivery Framework'. The user is logged in as 'EAI Arwal'. The left sidebar contains a 'Menu' with options like 'Manage Profile', 'Apply for services', 'View Status of Application', 'Message Box', 'DISC Management', 'Reports', 'Dispatch List', and 'Go Offline'. The 'Message Box' section is active, showing the 'Inbox' tab. The form contains the following fields: 'Select Service' (Issuance of Charac), 'Version No.' (V-1), 'Select Task' (empty), 'From Date' (01/01/2017), 'To Date' (30/07/2021), and 'App Ref No.' (empty). A 'Get Data' button is located at the bottom right of the form area.

Step-4) आवेदन चुनें तथा [Process] बटन पर क्लिक करें।

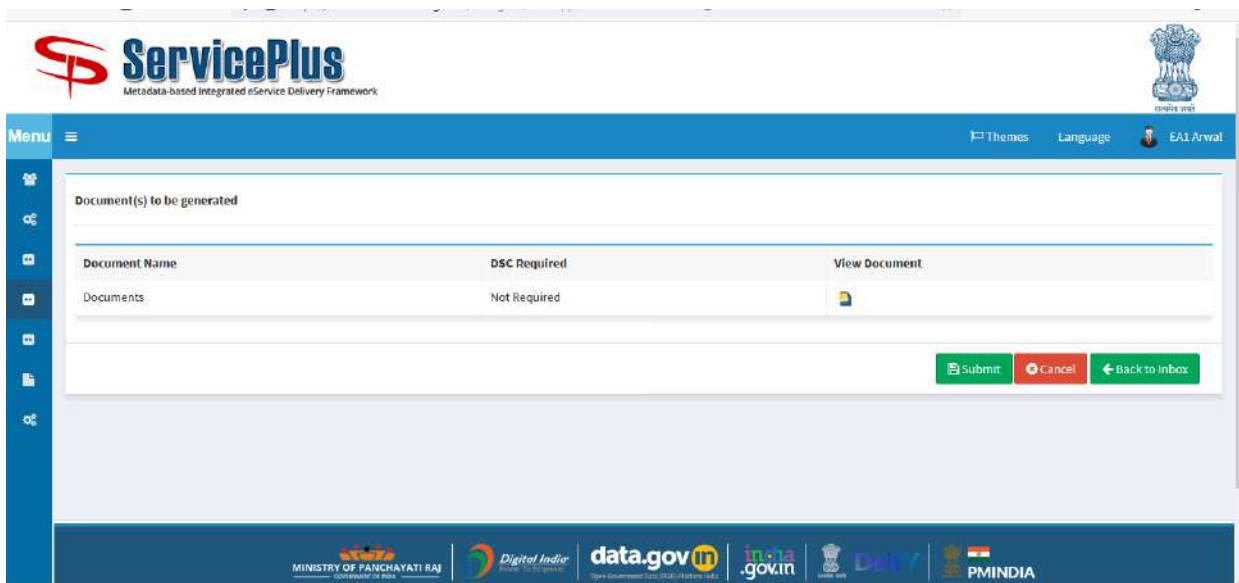
The screenshot shows the ServicePlus web application interface. The header includes the ServicePlus logo and the text 'Metadata-based Integrated eService Delivery Framework'. The user is logged in as 'EAI Arwal'. The left sidebar contains a 'Menu' with options like 'Manage Profile', 'Apply for services', 'View Status of Application', 'Message Box', 'DISC Management', 'Reports', 'Dispatch List', and 'Go Offline'. The 'Message Box' section is active, showing the 'Inbox' tab. The form contains the following fields: 'Select Service' (Issuance of Charac), 'Version No.' (V-1), 'Select Task' (empty), 'From Date' (01/01/2017), 'To Date' (30/07/2021), and 'App Ref No.' (empty). A 'Get Data' button is located at the bottom right of the form area. Below the form, a table shows one entry with 'Sl.No.' 1, 'Application Number' BCHC/2021/00133, and 'Status' Initiated. A 'Process' button is visible at the bottom right of the table area.

Sl.No.	Application Number	Status	Action	All	Return to Pool
1	BCHC/2021/00133	Initiated	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

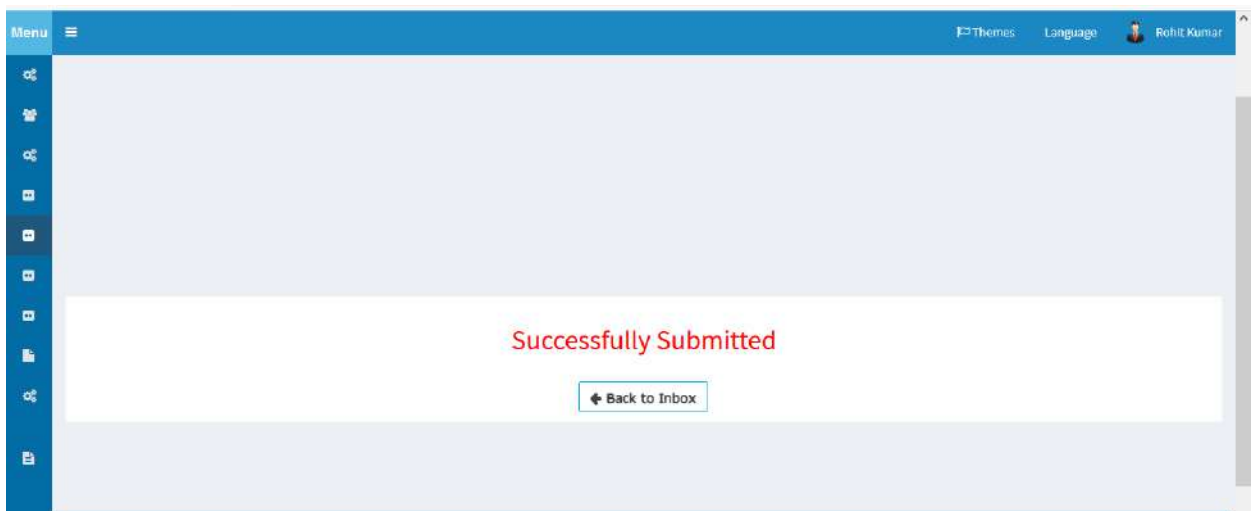
Step-5) [Submit] बटन पर क्लिक करें।



Step-6) फॉर्म डाउनलोड करने के पश्चात [Submit] बटन पर क्लिक करें।



Step-7) आपका आवेदन [Successfully Submitted] हो गया है।



For SHO (Field Level Verification):-

Step-1) इस सेवा पर कार्रवाई करने के लिए serviceonline.bihar.gov.in पोर्टल पर जाएँ। **Always allow pop-ups in your browser (Firefox or Chrome)**। दाईं साइड में **लॉग इन** लिंक पर क्लिक करें , उसके बाद अपना यूजर आईडी, पासवर्ड और कैप्चा डालकर **Log In** बटन पर क्लिक करें।

English ऑनलाइन आवेदन सेवा सम्बन्धी जानकारी नागरिक अनुभाग स्वयं सहायता अनुभाग रिपोर्ट अनुभाग तकनीकी सहायता प्रश्न (एफ.ए.क्यू.) हमारे बारे में हमसे संपर्क करें **लॉग इन**

ऑनलाइन आवेदन दे

आर.टी.पी.एस. सेवाएँ

- सामान्य प्रशासन विभाग की आवस्यीय जाति एवं आय प्रमाण-पत्र की सेवाएँ
- समाज कल्याण विभाग की सामाजिक सुरक्षा योजनाओं की सेवाएँ
- योजना एवं विकास विभाग की सेवाएँ
- श्रम संसाधन विभाग की सेवाएँ
- राजस्व एवं भूमि सुधार विभाग की सेवाएँ
- स्वायं एवं उपभोक्ता संरक्षण विभाग की सेवाएँ

Other **अन्य सेवाएँ**

- श्रम संसाधन विभाग की सेवाएँ
- उद्योग विभाग की सेवाएँ

महत्वपूर्ण सूचना

- नागरिकों को आरटीपीएस काउंटर पर जाने की जरूरत नहीं है। वे ऑनलाइन माध्यम से आरटीपीएस अधिनियम की सेवाएं प्राप्त कर सकते हैं।
- ऑनलाइन आवेदक को प्रमाण पत्र आवेदक के (i) मोबाइल नंबर पर एसएमएस के माध्यम से डाउनलोड लिंक, (ii) ईमेल आईडी, (iii) डीजीसीकर, एवं (iv) सर्विसलेस इनबॉक्स द्वारा भेजा जाएगा।
- आरटीपीएस अधिनियम के तहत समाज कल्याण विभाग की सामाजिक सुरक्षा की सेवाएं वर्तमान में केवल नहानाबाद, सीतामढ़ी और समस्तीपुर जिलों के लिए उपलब्ध हैं।
- वेबसाइट के माध्यम से सत्यापित किए गए प्रमाण पत्र (निवास, जाति, आय, आर्थिक रूप से कमजोर

नागरिक अनुभाग

- सूत्र का पंजीकरण
- पासवर्ड भूल गए ?
- आवेदन की स्थिति देखें

रिपोर्ट अनुभाग

- विभागवार ई-सेवा गणना
- आरटीपीएस सेवाओं की प्रबंधन सूचना रिपोर्ट
- अन्य सेवाओं की प्रबंधन सूचना रिपोर्ट
- बाह्य सेवाओं की प्रबंधन सूचना रिपोर्ट

तकनीकी सहायता

- तकनीकी सहायता के लिए कृपया निम्नलिखित क्रम में संपर्क करें

Step-2) लॉग इन होने के बाद बाईं साइड में Message Box लिंक पर क्लिक करके Inbox लिंक पर क्लिक करें ।

ServicePlus
Metadata-based Integrated eService Delivery Framework

Themes Language SHO Arwal

Message Box / Inbox

Select Service* Select Version No.* Select Select Task* Select

Get Data

MINISTRY OF PANCHAYATI RAJ Digital India data.gov.in in:131.gov.in DigiYatra PMINDIA

Step-3) [Select Service] DropDown में सर्विस को चुनें तथा [Select Task] Dropdown में Task को चुनें तथा [Get Data] बटन पर क्लिक करें।

ServicePlus
Metadata-based Integrated eService Delivery Framework

Message Box / Inbox

Select Service* Issuance of Charac Version No.* V-1 Select Task* Verification of SHO

From Date: 01/01/2017 To Date: 10/07/2021

App Ref No.

Get Data

MINISTRY OF PANCHAYATI RAJ Digital India data.gov.in india.gov.in PMINDIA

Step-4) आवेदन चुनें तथा [Pull] लिंक पर क्लिक करें।

ServicePlus
Metadata-based Integrated eService Delivery Framework

Message Box / Inbox

Select Service* Issuance of Character Ce Version No.* V-1 Select Task* Verification of SHO

From Date: 01/01/2017 To Date: 10/07/2021

App Ref No.

Get Data

Showing 1 to 1 of 1 entries

SL.No.	Application Number	Status	Action	Return to Pool
1	BCHC/2021/00133	Forwarded	Pull	

Step-5) [Verification Form] भरें तथा [Submit] बटन पर क्लिक करें।

Menu ☰ Themes Language SHO Arwal

Service Name-	Issuance of Character Certificate
Current Task-	Verification of SHO
Application Reference Number-	BCHC/2021/00133
Application Received Date-	10-07-2021

[View Processing History](#)

Verification Entry

आवेदन का स्थलीय जाँच / Field Verification of Application

स्थानीय पुरुक्ताओं और दस्तावेज़ सत्यापन से, क्या इस बात का निर्णायक प्रमाण है कि आवेदक भारत का नागरिक है? / From local inquiries and document verification, is there conclusive proof that the applicant is a citizen of India? * हाँ / Yes नहीं / No

क्या आवेदक किसी न्यायालय में किसी आपराधिक आरोप का सामना कर रहा है? / Is the applicant facing any criminal charges in any court? * हाँ / Yes नहीं / No

क्या आवेदक को पिछले पांच वर्षों के दौरान किसी अपराध में दोषी ठहराया गया है और दो या अधिक वर्षों के कारावास की सजा सुनाई गई है? / Has the applicant been convicted on any crime during the preceding five years and sentenced to imprisonment for two or more years? हाँ / Yes नहीं / No

क्या पेशी के लिए कोई वारंट/सामन लंबित है या किसी अदालत द्वारा आवेदक की गिरफ्तारी का वारंट जारी किया गया है? / Are there any pending warrants/summons for appearance or has any warrant of arrest of the applicant been issued by any court? हाँ / Yes नहीं / No

क्या किसी अदालत ने आवेदक के भारत से जाने पर रोक लगाई है? / Has any court made any prohibiting the departure of the applicant from India? * हाँ / Yes नहीं / No

क्या आवेदक ने ऐसी गतिविधियों में लिप्त या संलिप्त होने की संभावना है जो भारत की संप्रभुता और अखंडता, और भारत की सुरक्षा, किसी विदेशी देश के साथ भारत के मैत्रीपूर्ण संबंधों, या आम जनता के हितों केतिकूल है? / Has the applicant indulged or likely to indulge in activities that are prejudicial to the sovereignty and integrity of India, and the security of India, friendly relations of India with any foreign country, or the interests of the general public? * हाँ / Yes नहीं / No

सक्षम पदाधिकारी द्वारा सत्यापन (Verification by Authorized Officer) * जाँच किया एवं सत्य पाया / Verified and found correct जाँच किया एवं असत्य पाया / Verified and found incorrect

जाँच प्रतिवेदन / Verification Report *
Additional document name
Browse... 3.png

जाँच से सम्बंधित टिप्पणी / Verification Remark *

[Submit](#) [Reset](#) [Cancel](#) [Back to Inbox](#) [Return to Pool](#)

Step-6) आपका आवेदन [Successfully Submitted] हो गया है।

ServicePlus
Metadata-based Integrated eService Delivery Framework

Menu ☰ Themes Language SHO Arwal

Successfully Submitted

[Back to Inbox](#)

For SP (Action of Designated Officer):-

Step-1) इस सेवा पर कार्रवाई करने के लिए serviceonline.bihar.gov.in पोर्टल पर जाएँ। **Always allow pop-ups in your browser (Firefox or Chrome)**। दाईं साइड में **लॉग इन** लिंक पर क्लिक करें , उसके बाद अपना यूजर आईडी, पासवर्ड और कैप्चा डालकर **Log In** बटन पर क्लिक करें।

The screenshot shows the ServicePlus portal homepage. The header features the logo and text "लोक सेवाओं का अधिकार एवं अन्य सेवाएँ RTPS and Other Services (e-District Mission Mode Project)". The navigation bar includes "English" and "लॉग इन" (Log In) highlighted with a red circle. The main content area is divided into several sections: "ऑनलाइन आवेदन दे" (Online Application), "आर.टी.पी.एस. सेवाएँ" (RTI Services), "महत्वपूर्ण सूचना" (Important Notice), "नागरिक अनुभाग" (Citizen Section), "रिपोर्ट अनुभाग" (Report Section), and "तकनीकी सहायता" (Technical Support).

Step-2) लॉग इन होने के बाद बाईं साइड में Message Box लिंक पर क्लिक करके Inbox लिंक पर क्लिक करें।

The screenshot shows the ServicePlus portal user interface after login. The left sidebar menu has "Message Box" highlighted with a red circle. The main content area shows the "Message Box / Inbox" section with filters for "Select Service", "Version No.", and "Select Task", and a "Get Data" button.

Step-3) [Select Service] DropDown में सर्विस को चुनें तथा [Select Task] Dropdown में Task को चुनें तथा [Get Data] बटन पर क्लिक करें।

ServicePlus
Metadata-based Integrated eService Delivery Framework

Message Box / Inbox

Select Service* Issuance of Charac Version No.* v-1 Select Task* Approval of Applici

From Date: 01/01/2017 To Date: 10/07/2021

App Ref No.

Get Data

MINISTRY OF PANCHAYATI RAJ Digital India data.gov.in india.gov.in PMINDIA

Step-4) आवेदन चुनें तथा [Pull] बटन पर क्लिक करें।

ServicePlus
Metadata-based Integrated eService Delivery Framework

Message Box / Inbox

Select Service* Issuance of Charac Version No.* v-1 Select Task* Approval of Applici

From Date: 01/01/2017 To Date: 10/07/2021

App Ref No.

Get Data

Showing 1 to 1 of 1 entries

SL.No.	Application Number	Status	Action	Return to Pool
1	BCHC/2021/00133	Forwarded	Pull	

Step-5) [Action Form] भरें तथा [Submit] बटन पर क्लिक करें।

ServicePlus
Metadata-based Integrated eService Delivery Framework

Menu Themes Language SP Arwal

Service Name-	Issuance of Character Certificate
Current Task-	Approval of Application
Application Reference Number-	BCHC/2021/00133
Application Received Date-	10-07-2021

View Processing History

Approval of Application

आवेदन का अनुमोदन / Approval of Application

प्रमाण पत्र निर्गत क्रिये जाने संबंधी निर्णय / Action to be taken *

जॉन प्रतिवेदन / Verification Report *

जॉन से सम्बंधित टिपण्णी / Verification Remark *

अस्वीकृत / Reject

स्वीकृत एवं निर्गत / Issue & Deliver

Additional documenter

Browse... No file selected.

Submit Reset Cancel Back to Inbox

MINISTRY OF PANCHAYATI RAJ Digital India data.gov.in india.gov.in PMINDIA

Site is technically designed, hosted and maintained by National Informatics Centre. Contents on this website is owned, updated and managed by the Ministry of Panchayati Raj. POWERED BY SERVICEPLUS

Step-6)[Certificate Upload] करें तथा [Submit] बटन पर क्लिक करें।

ServicePlus
Metadata-based Integrated eService Delivery Framework

Menu Themes Language SP Arwal

UPLOAD CERTIFICATE

Document Name	File Upload	System Generated	Linked Document
Documents Deliver	Browse... final.pdf		

Submit Edit Form Cancel

MINISTRY OF PANCHAYATI RAJ Digital India data.gov.in india.gov.in PMINDIA

Step-7) [Signing Method] चुनें तथा [Submit] बटन पर क्लिक करें।

The screenshot shows the ServicePlus web application interface. The browser address bar displays the URL: https://serviceonline.bihar.gov.in/configure/uploadCertificate.do?OWASP_CSRFTOKEN=J0TY-1SR8-V1CI-N8XV-AFH. The page header includes the ServicePlus logo and the text "Metadata-based Integrated eService Delivery Framework". The user profile is identified as "SP Arwal".

The main content area contains the following form elements:

- Do you want to digitally sign the document ? * Yes No
- Select a signing method for the document ? * Dongle Based eSign
- Document(s) to be generated
- Document Name: Documents Deliver [View Document](#)
- Document Name: जाँच प्रतिवेदन / Verification Report [View Document](#)

At the bottom of the form, there are several buttons: Submit, Edit Form, Back, View Form, Cancel, and Back to Inbox.

The footer of the page features logos for the Ministry of Panchayati Raj, Digital India, data.gov.in, .gov.in, and PMINDIA. The system tray shows the date and time as 3:09 PM on 7/10/2021.

Step-8) आपका आवेदन [Successfully Submitted] हो गया है।

The screenshot shows the ServicePlus web application interface after a successful submission. The browser address bar displays the URL: https://serviceonline.bihar.gov.in/submitDocument.do?OWASP_CSRFTOKEN=J0TY-1SR8-V1CI-N8XV-AFH. The user profile is identified as "WFP-RDO-GAD-Danapur".

The main content area displays a large red message: "Successfully Submitted". Below the message is a button labeled "Back to Inbox".

The left sidebar menu is visible, containing the following items: Manage Profile, Message Box (with sub-items: Inbox, Sent Applications, Revalidate Payment), DSC Management, and Reports.

(III) Technical Support: -

Email to serviceonline.bihar@gov.in.